



Broj: 02-30-9362/23  
Sarajevo, 26.09.2023. godine

Na osnovu člana 20. i člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br. 49/05) i Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-40230-27/23 od 14.09.2023. godine, direktor Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo objavljuje

## **INTERNI OGLAS** za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme

### **1. Naziv radnog mjesta:**

- Viši referent za kancelarijsko poslovanje.....1 (jedan) izvršilac

### **2. Opis poslova radnog mjesta:**

Prima poštu, otvara uz odobrenje direktora, klasificira, dodjeljuje broj protokola, skenira i provodi kroz e-protokol, šalje na signiranje direktoru, odobrava izuzeće dokumentacije na osnovu zahtjeva izvršioca, izlaznoj pošti dodjeljuje broj protokola na osnovu zahtjeva izradioca dokumenta, izlaznu poštu nakon potpisa i ovjere pečatom dostavlja kuriru na otpremu, na kraju godine zaključuje djelovodnik službenom zabilježskom, štampa i potpisuje, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Zavoda po nalogu šefa Službe, pomoćnika direktora i direktora Zavoda, za svoj rad odgovara šefu Službe.

### **3. Posebni uslovi za obavljanje poslova radnog mjesta:**

Pored općih uslova iz člana 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br. 49/05), kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove:

- SSS (IV stepen), završena Gimnazija ili ekonomska škola, položen stručni ispit i najmanje 10 mjeseci radnog staža u struci.

### **4. Spisak potrebnih dokumenata:**

- 1) Svojeručno potpisana pisana prijava na Interni oglas sa kratkom biografijom, kontakt podacima (adresom stanovanja i brojem telefona) i sa tačno navedenom dokumentacijom koju kandidat prilaže na Interni oglas,
- 2) Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- 3) Izvod iz matične knjige rođenih,
- 4) Svjedočanstvo ili diploma o završenoj školi,
- 5) Dokaz o radnom stažu u struci,
- 6) Dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenika u organima državne službe,
- 7) Izjava da osoba nije obuhvaćena odredbom člana IX stav (1) Ustava Bosne i Hercegovine,
- 8) Izjava da osoba u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Internog oglasa nije otpuštena iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini,
- 9) Potvrda da je kandidat u radnom odnosu u organu državne službe u Federaciji BiH.

Dokumentacija uz prijavu dostavlja se u originalu ili ovjerenj kopiji. Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije stupanja na rad.

**5. Rok trajanja Internog oglasa i adresa za podnošenje prijave:**

Interni oglas ostaje otvoren **10 (deset) dana** od dana objavljivanja.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti u zatvorenoj koverti, isključivo putem protokola Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo sa naznakom:

Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo "Komisija za provođenje Internog oglasa za prijem namještenika - ne otvaraj!".

**NAPOMENA: Pravo prijavljivanja na ovaj oglas imaju namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji BiH.**

**Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.**

Direktor  
  
Belma Barlov, dipl.ing.arh.

Dostavljeno:

- Web stranica Zavoda,
- Oglasna ploča Zavoda,
- Evidenciji,
- a/a.

